

BỘ LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ
Y – DƯỢC VIỆT NAM

Số: 26 /HDLĐ-YDC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng,, ngày 22 tháng 05 năm 2023

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

- Căn cứ Bộ luật Lao động 2019;
 - Căn cứ vào nhu cầu và khả năng của các bên,
- Chúng tôi gồm:

Một bên là: TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ Y - DƯỢC VIỆT NAM

Địa chỉ: Số 116 Nguyễn Huy Tưởng, Phường Hòa Minh, Quận Liên Chiểu, Tp. Đà Nẵng

Đại diện bởi: Ông Nguyễn Văn Ánh

Sinh ngày: 11/07/1983

Quốc tịch: Việt Nam

Số CCCD: 036083001843, cấp ngày: 10/07/2021

Nơi cấp: Cục CSQLHC về TTXH

Hộ khẩu thường trú: TDP Viên 1, P. Cổ Nhuế, Bắc Từ Liêm, Hà Nội

Chức vụ: Hiệu trưởng

Và một bên là: Ông/ Bà Lê Ngọc Tuyết

Sinh ngày:

Quốc tịch: Việt Nam

Trình độ: Thạc sĩ Điều dưỡng

Nơi ĐK HKTT:

Thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động với những điều khoản sau đây:

Điều I: Thời hạn và công việc hợp đồng

- Thời hạn hợp đồng: Không xác định thời hạn
- Thời hạn hiệu lực: từ ngày 22 tháng 05 năm 2023
- Địa điểm làm việc: Theo sự phân công của Ban Giám hiệu nhà trường
- Chức danh chuyên môn: Giảng viên
- Công việc phải làm: Chịu sự quản lý, điều hành, phân công Ban giám hiệu Trường, đơn vị quản lý để hoàn thành công việc theo chức năng nhiệm vụ của Nhà trường.

Điều II: Chế độ làm việc

- Thời gian làm việc: Linh hoạt, nhưng không quá 48h /1 tuần
- Được cấp đồ dùng văn phòng phẩm, các thiết bị khác phù hợp với yêu cầu công việc.
- Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều III: Quyền lợi, nghĩa vụ và quyền hạn của người lao động.

A - Quyền lợi

- Phương tiện đi lại làm việc:
Tại trụ sở chính: Do cá nhân tự túc
Tại các địa điểm khác theo sự phân công của Ban giám hiệu nhà trường: được hỗ trợ xăng xe đi lại
- Mức lương chính hoặc tiền công: 4.451.200VNĐ/tháng (Bốn triệu bốn trăm năm mươi một nghìn hai trăm đồng/tháng)
- Hình thức trả lương: Bằng tiền mặt.
- Trả lương trong vòng năm ngày đầu tháng sau trả lương tháng trước liền kề.
- Tiền thưởng, phụ cấp, chế độ nâng lương: Theo quy chế của Nhà trường
- Trang bị Bảo hộ lao động: trang bị đầy đủ các trang bị theo đúng quy định của pháp luật.
- Chế độ nghỉ ngơi: nghỉ hàng tuần, nghỉ phép năm, nghỉ lễ tết theo quy định của pháp luật.

- Bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế: Người lao động được đóng BHXH, BHYT theo quy định của pháp luật. Nếu người lao động đã được đóng các loại BH trên ở đơn vị khác, Nhà trường có trách nhiệm đóng tiền bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp bắt buộc cho người lao động.

B - Nghĩa vụ

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong hợp đồng.
- Chấp hành Điều lệ, Nội quy, Quy chế, quy định, kỷ luật làm việc của Trường và quy định của pháp luật có liên quan.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.

C - Quyền hạn

Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động theo quy định của Pháp luật lao động hiện hành.

Điều IV: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

A - Nghĩa vụ

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng này.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ tiền lương và quyền lợi khác cho người lao động theo cam kết trong hợp đồng lao động.

B - Quyền hạn

- Có quyền bố trí, quản lý, điều hành, giám sát lao động; khen thưởng và xử lý vi phạm kỷ luật lao động;
- Có quyền điều chuyển công việc, tạm ngừng, thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động theo quy định của Bộ Luật Lao động 2019.
- Có các quyền khác theo quy định pháp luật.

Điều V: Những thoả thuận khác

- Trong quá trình thực hiện hợp đồng nếu một bên có nhu cầu thay đổi nội dung trong hợp đồng phải báo cho bên kia biết trước ít nhất 07 ngày và ký kết bản phụ lục hợp đồng theo quy định của Pháp luật. Trong thời gian tiến hành thoả thuận hai bên vẫn tuân theo hợp đồng lao động đã ký kết.

- Người lao động đọc kỹ, hiểu rõ và cam kết thực hiện các điều khoản và quy định ghi tại hợp đồng lao động.

Điều VI: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.

- Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản: 01 bản do người lao động giữ, 01 bản do người sử dụng lao động giữ.

- Hợp đồng được lập tại Trường Cao đẳng Công nghệ Y - Dược Việt Nam

- Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký./

Người lao động



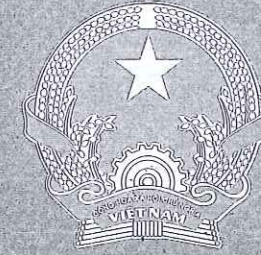
Lê Ngọc Tuyết



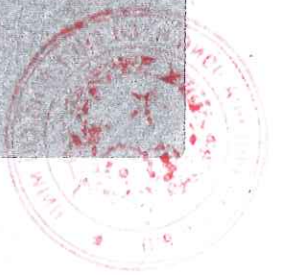
Người sử dụng lao động
HIỆU TRƯỞNG

Ts. Nguyễn Văn Ánh

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO



CHỨNG CHỈ
NGOẠI NGỮ



CHỨNG CHỈ
TIẾNG ANH
TRÌNH ĐỘ B

SAO Y

Cấp cho: Lê Ngọc Tuyết
Sinh ngày: 26/9/1982 Nơi sinh: TP.HCM
Đã hoàn thành khoá học từ ngày 11 tháng 02 năm 2012 đến ngày 11 tháng 08 năm 2012
Hội đồng kiểm tra: Trường Đại Học Ngoại Ngữ - Tin Học TP.HCM.
Xếp loại: Trung bình

TP.HCM Ngày 05 tháng 09 năm 2012
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC HIỆN TRƯỞNG
NGOẠI NGỮ-TIN HỌC
TP.HỒ CHÍ MINH
PGS.TS.Bùi Ngọc Thọ

Chứng thực sao đúng với bản chính
Số chứng thực.....Quyển số.....TP/CC-SCT
Ngày 20 tháng 10 năm 2012
Số hiệu 2012/0000000000
Số vào sổ cấp chứng chỉ: DV-17
PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ PHÚ HÒA ĐÔNG
Lâm Minh Cẩn

THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

THE PRESIDENT OF
UNIVERSITY OF MEDICINE AND PHARMACY AT HO CHI MINH CITY

confers

**THE DEGREE OF MASTER
OF SCIENCE IN NURSING**

Upon: (Mr, Ms) *Ms. Le Ngoc Tuyet*

Born on: *26/Sep/1982 in Ho Chi Minh City*

Given under the seal of
University of Medicine and Pharmacy at Ho Chi Minh City

Serial number:
Reference number: *046/2017/ThS/ĐHYD*

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

HIỆU TRƯỞNG
ĐẠI HỌC Y DƯỢC THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

cấp

**BẰNG THẠC SĨ
ĐIỀU DƯỠNG**

Cho: *Bà Lê Ngọc Tuyết*

Sinh ngày *26/9/1982 tại TP. Hồ Chí Minh*

SAO Y BẢN CHÍNH
Ngày *28* tháng *3* năm *2018*
TRƯỞNG PHÒNG P. NH CHỈNH Đ. HỒ CHÍ MINH
Tp. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 12 năm 2017 *mm*
HIỆU TRƯỞNG
ĐẠI HỌC
Y DƯỢC
TP. HỒ CHÍ MINH
Nguyễn Phúc Hậu
PGS.TS. Trần Diệp Tuấn
Số hiệu: A **184425**
Số vào sổ cấp bằng: *046/2017/ThS/ĐHYD*

UBND TP HỒ CHÍ MINH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ Y TẾ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 0021.777./HCM - CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23/11/2009;

Căn cứ Nghị định số 87/2011/NĐ-CP ngày 27/9/2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 41/2011/TT-BYT ngày 14/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản lý Dịch vụ Y tế - Sở Y tế TP.HCM,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **LÊ NGỌC TUYẾT**

Ngày, tháng, năm sinh: 26/09/1982

Giấy chứng minh nhân dân số: 023737045

Ngày cấp: 05/03/2007 Nơi cấp: Công an TP.HCM

Chỗ ở hiện nay: 210 Nguyễn Thị Nê, Ấp Cây Trâm,

Xã Phú Hòa Đông, Huyện Củ Chi, TP.HCM

Văn bằng chuyên môn: Cử nhân Điều dưỡng

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Thực hiện theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/04/2005

Chứng thực sao đúng với bản chính
Số chứng thực..... Quyền số..... TP/CC-SCT
Ngày..... 20-10-2018..... Tháng..... Năm.....
PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ PHÚ HÒA ĐÔNG



Lâm Minh Cẩn

TP Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 6 năm 2014

GIÁM ĐỐC



PGS. TS. NGUYỄN TÂN BÌNH



CHỨNG CHỈ
TIN HỌC ỨNG DỤNG
TRÌNH ĐỘ A

Cấp cho: Lê Ngọc Tuyết
Sinh ngày: 26/9/1982 Nơi sinh: TP.HCM
Đã hoàn thành khoá học từ ngày 11 tháng 05 năm 2012 đến ngày 11 tháng 08 năm 2012
Hội đồng kiểm tra: Trường Đại Học Ngoại Ngữ – Tin Học TP.HCM.
Xếp loại: Trung bình

TP.HCM Ngày 04 tháng 09 năm 2012
HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS Bùi Ngọc Thọ

Chứng thực sao đúng với bản chính
Quản lý thực.....Quyển số.....TP/CC-SCT
Ngày 28 tháng 10 năm 2010
Sở Giáo dục và Đào tạo
PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ PHÚ HÒA ĐÔNG
Số vào sổ cấp chứng chỉ: DV-29
Lâm Minh Căn

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO



CHỨNG CHỈ
TIN HỌC ỨNG DỤNG



Số: 05830 A/A002/CC-TTĐTNLYT



CHỨNG CHỈ ĐÀO TẠO

HIỆU TRƯỞNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH



Chứng nhận: Bà LÊ NGỌC TUYẾT

Ngày sinh: 26/09/1982

Nơi sinh: TP. Hồ Chí Minh

Đơn vị công tác: Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh

Đã hoàn thành khóa học theo chương trình đào tạo liên tục :

HƯỚNG DẪN VIÊN GIẢNG DẠY LÂM SÀNG

Tổng số tiết học: 40 tiết

Điểm: 9.0

Xếp loại: Xuất sắc

Từ ngày 14/05/2018

đến ngày 25/05/2018

Quyết định số 125/QĐ-ĐTNL ngày 13/06/2018.SCT

Ngày 20/10/2018. Năm 2018.

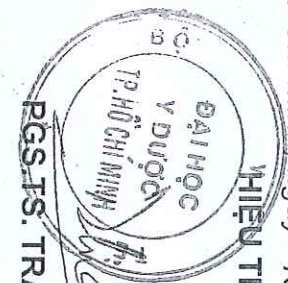
PHỤ TRÁCH KHÓA HỌC

PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ PHÚ HÒA ĐÔNG

TP. Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 06 năm 2018



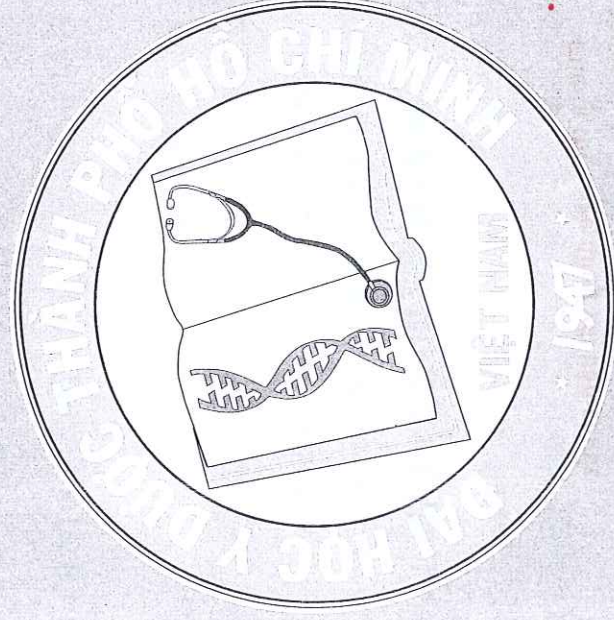
Đam Minh Tâm



PGS.TS. TRẦN DIỆP TUÂN

Lưu số: 420/2018-DDKT

BỘ Y TẾ
ĐẠI HỌC Y DƯỢC THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH



CHỨNG CHỈ ĐÀO TẠO



BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO



CHỨNG CHỈ
NGHIỆP VỤ SƯ PHẠM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI

Cấp

CHỨNG CHỈ

NGHIỆP VỤ SƯ PHẠM

Cho: LÊ NGỌC TUYẾT Giới tính: NỮ

Sinh ngày: 26/09/1982 Nơi sinh: TP. HỒ CHÍ MINH

Đã hoàn thành chương trình: NGHIỆP VỤ SƯ PHẠM CHO GIÁNG VIÊN ĐẠI HỌC CAO ĐẲNG

Điểm trung bình: 7.93 Xếp loại: KHÁ

Hà Nội, ngày 19 tháng 01 năm 2018

Số hiệu: NV 26283

Số vào sổ cấp chứng chỉ: 46/QĐ346.18K4SG103



GS.TS NGUYỄN VĂN MINH