

BỘ CÔNG AN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
BỆNH VIỆN 199 Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 29 /HĐTH-BV199

Đà Nẵng, ngày 19 tháng 07 năm 2023

**HỢP ĐỒNG NGUYÊN TẮC
VỀ ĐÀO TẠO THỰC HÀNH**

Căn cứ Bộ luật Dân sự ngày 24 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 111/2017/NĐ-CP ngày 05 tháng 10 năm 2017 của

Chính phủ về tổ chức đào tạo thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe;

Hôm nay, ngày 19...tháng 07 năm 2023 tại Bệnh viện 199 – Bộ Công

an, chúng tôi gồm:

BÊN A: BỆNH VIỆN 199 – BỘ CÔNG AN

Địa chỉ : 216 Nguyễn Công Trứ, Thành phố Đà Nẵng.

Điện thoại : 02363 985 276

Mã số thuế : 0407557969

Đại diện là Ông: QUÁCH HỮU TRUNG

Chức vụ : Giám đốc

BÊN B: TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ Y – DƯỢC VIỆT NAM

Địa chỉ : 116 Nguyễn Huy Tưởng, Q. Liên Chiểu, TP. Đà Nẵng

Điện thoại : 0236 6395333

Mã số thuế : 0400517480

Đại diện là Ông: NGUYỄN VĂN ÁNH

Chức vụ : Hiệu trưởng

Thỏa thuận ký kết hợp đồng đào tạo thực hành với những nội dung cơ bản sau đây:

Điều 1. Nội dung Hợp đồng đào tạo thực hành

1. Đối tượng thực hành:

- Sinh viên cao đẳng ngành Y sỹ đa khoa: Khóa K18
- Sinh viên cao đẳng ngành Y học cổ truyền: Khóa K18

2. Số lượng người thực hành:

TT	Ngành	Khóa	Số lượng	Ghi chú
1	Y sỹ đa khoa	K18	170	Dự kiến
2	Y học cổ truyền	K18	165	Dự kiến

3. Người hướng dẫn thực hành:

a) Người hướng dẫn thực hành của cơ sở thực hành:

- Ngành Cao đẳng Y sĩ đa khoa: số lượng, trình độ chuyên môn: *(Theo Phụ lục 02 bản công bố số 1218/VBCB-BV199 ngày 18/07/2023 của Bệnh viện 199 Bộ Công an)*.

- Ngành Cao đẳng Y học cổ truyền: số lượng, trình độ chuyên môn: *(Theo Phụ lục 02 bản công bố số 1218/VBCB-BV199 ngày 18/07/2023 của Bệnh viện 199 Bộ Công an)*.

b) Người hướng dẫn thực hành của cơ sở giáo dục:

- Ngành Y sĩ đa khoa: Số lượng: 03. Trình độ chuyên môn: 01 CKII Nội khoa, 01 CKII Ngoại thần kinh, 01CKI Ngoại khoa *(Theo danh sách phụ lục đính kèm)*.

- Ngành Y học cổ truyền: Số lượng: 03. Trình độ chuyên môn: 02 Thạc sĩ Y học cổ truyền, 01 CKI Y học cổ truyền *(Theo danh sách phụ lục đính kèm)*.

4. Nội dung chuyên môn thực hành:

- Ngành Y sĩ đa khoa: Thực hành lâm sàng Kỹ thuật Điều dưỡng; Thực hành lâm sàng Bệnh học người lớn 1,2,3; Thực hành lâm sàng Sản; Thực hành lâm sàng Nhi; Thực hành lâm sàng cấp cứu, cấp cứu ngoại viện; Thực hành lâm sàng Y học cổ truyền – Phục hồi chức năng; Thực hành lâm sàng Bệnh chuyên khoa; Thực hành lâm sàng phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng/lâm sàng bệnh chuyên khoa; Thực tập lâm sàng nghề nghiệp; Thực tập tốt nghiệp.

- Ngành Y học cổ truyền: Thực hành lâm sàng nội bệnh lý y học cổ truyền; Thực hành lâm sàng ngoại bệnh lý y học cổ truyền; Thực hành lâm sàng nhi khoa y học cổ truyền; Thực hành lâm sàng sản phụ khoa y học cổ truyền; Thực hành lâm sàng da liễu y học cổ truyền; Thực tập lâm sàng y học cổ truyền; Thực tập lâm sàng y học hiện đại; Thực tập lâm sàng châm cứu; Thực tập lâm sàng cộng đồng; Thực tập lâm sàng nghề nghiệp; Thực tập tốt nghiệp.

5. Thời gian thực hành (Dự kiến): Mỗi lớp: 04-12 tuần/năm trong 3 năm; Từ tháng 2 năm 2024 đến tháng 06 năm 2026.

6. Địa điểm thực hành: Bệnh viện 199 – Bộ Công an

7. Chi phí thực hành: Thỏa thuận của Bệnh viện và Nhà trường từng năm theo quy định tại Nghị định số 111/2017/NĐ-CP.

8. Thời hạn của Hợp đồng đào tạo thực hành

: Từ tháng 2 năm 2024 đến tháng 06 năm 2026.

9. Chương trình thực hành đã được phê duyệt: *(Gửi đính kèm Hợp đồng)*.

10. Tên cơ sở thực hành đáp ứng yêu cầu tại khoản 2, Điều 10: Bệnh viện 199 – Bộ Công an

Điều 2. Phương thức và thời hạn thanh toán chi phí thực hành (nếu có)

1. Phương thức thanh toán: Chuyển khoản hoặc tiền mặt theo hợp đồng chi tiết hàng năm.

2. Thời hạn thanh toán: Sau khi kết thúc hợp đồng chi tiết hàng năm.

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của Bên A

1. Bên A có quyền:

- a) Bố trí, phân công người hướng dẫn thực hành để hướng dẫn người thực hành thực hành theo đúng các điều khoản ghi trong Hợp đồng.
- b) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở giáo dục vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.
- c) Thu chi phí thực hành theo thỏa thuận với Bên B.
- d) Các quyền khác (nếu có)

2. Bên A có nghĩa vụ:

- a) Bảo đảm các điều kiện thuận lợi để người thực hành được thực hành theo đúng các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.
- b) Bảo đảm giảng dạy đúng nội dung chuyên môn thực hành, tiến độ thực hành đã được thống nhất trong kế hoạch đào tạo thực hành.
- c) Bố trí người thực hành của cơ sở giáo dục tham gia các hoạt động chuyên môn với thời gian phù hợp và chi trả thù lao cho người thực hành theo quy chế chi tiêu nội bộ tại cơ sở.
- d) Bảo đảm quyền lợi của người thực hành theo quy định của pháp luật (nếu có).
- đ) Xác nhận kết quả thực hành của người thực hành theo quy định.
- e) Chịu trách nhiệm về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở.
- g) Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của Bên B

1. Bên B có quyền:

- a) Được đưa người thực hành của cơ sở mình đến cơ sở thực hành để hướng dẫn thực hành hoặc tham gia các hoạt động chuyên môn với thời gian phù hợp theo thỏa thuận trong Hợp đồng.
- b) Được cung cấp thông tin, kiểm tra về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở thực hành.
- c) Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở thực hành vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng (nếu có).
- d) Các quyền khác (nếu có).

2. Bên B có nghĩa vụ:

- a) Cung cấp cho Bên A thông tin của người thực hành; kế hoạch đào tạo thực hành của học phần/tín chỉ.
- b) Chi trả chi phí thực hành đầy đủ theo thỏa thuận với Bên A.
- c) Chịu trách nhiệm và xử lý vi phạm đối với người hướng dẫn thực hành của cơ sở mình tham gia hướng dẫn thực hành và hoạt động chuyên môn tại cơ sở thực hành.

d) Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 5. Điều khoản thi hành

1. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký và sẽ hết hiệu lực khi kết thúc thời gian thực hành và các bên đã hoàn thành các nghĩa vụ của Hợp đồng.
2. Hai bên cam kết thực hiện đúng những điều khoản nêu trên, bên nào vi phạm bên đó phải chịu trách nhiệm trước pháp luật. Trong quá trình thực hiện Hợp đồng, nếu xảy ra tranh chấp thì hai bên cùng nhau thương lượng giải quyết, nếu không thống nhất thì đưa ra Tòa án để giải quyết.
3. Hợp đồng này làm thành 04 trang, lập thành 04 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 02 bản./.

BÊN A

GIÁM ĐỐC



QUÁCH HỮU TRUNG

BÊN B

HIỆU TRƯỞNG



NGUYỄN VĂN ÁNH



PHỤ LỤC

DANH SÁCH GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN THỰC HÀNH CỦA TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ Y – DƯỢC VIỆT NAM

(Kèm theo Hợp đồng nguyên tắc về đào tạo thực hành số: ...²⁹.../HDTH-BV199 giữa
Bệnh viện 199 và Trường Cao đẳng Công nghệ Y – Dược Việt Nam)

TT	Họ và tên	Trình độ	Chuyên môn	Ghi chú
Ngành Y sỹ đa khoa				
1	Nguyễn Trung Khuê	Chuyên khoa II	Nội chung	
2	Nguyễn Xuân Uyển	Chuyên khoa I	Ngoại khoa	
3	Nguyễn Văn Trung	Chuyên khoa II	Ngoại thần kinh	
Ngành Y học cổ truyền				
1	Lê Hải	Chuyên khoa I	Y học cổ truyền	
2	Ngô Thanh Hùng	Thạc sĩ	Y học cổ truyền	
3	Nguyễn Công Doanh	Tiến sĩ	Y học cổ truyền	